

Порядок оплаты услуг в Системе ЭДО «Такском-Спринтер»

Для оплаты услуг в Системе ЭДО «Такском-Спринтер» (далее - Система ЭДО) предусмотрены Тарифные планы:

- с разной стоимостью услуг для отдельных категорий Клиентов;
При этом основанием для расчета стоимости услуг по Тарифному плану служит подтверждение Клиентом категории (критерия отнесения к Тарифному плану) в форме, установленной Тарифным планом;
Указанные документы предоставляются Клиентом:
при подключении Клиента к Системе ЭДО (при заключении Генерального соглашения (Договора оказания услуг специализированного Оператора связи));
при подтверждении категории Клиента (при необходимости продления срока действия категории);
при изменении категории Клиента (для перехода на Тарифный план, требующий подтверждения категории Клиентом);
- с разными методами расчета стоимости услуг;
- с разными периодами оказания услуг;
- с разными формами расчетов за услуги (авансовой и кредитной);
- другие.

Действующие Тарифные планы Оператора опубликованы на сайте ООО «Такском» в Интернет по адресу <http://www.taxcom.ru> (далее – сайт ООО «Такском»).

Тарифный план Клиента определяется заказом Клиента, который осуществляется в порядке, определенном Оператором на сайте ООО «Такском» или иным доступным способом, в том числе следующими документами:

- Заявлением, оформленным Клиентом для заключения Генерального соглашения, по форме, представленной на сайте ООО «Такском», и зарегистрированным Оператором (далее – Заявление);
- Спецификацией заказываемых услуг, оформленной при заключении Договора по форме, представленной в Приложении 2 к Договору (далее – Спецификация);
- Заявлениями, оформленными Клиентом для изменения Тарифного плана по форме, представленной на сайте ООО «Такском» (Бланк заказа);
- другими документами, предоставленными Клиентом согласно условиям предоставления услуг в Системе ЭДО.

В рамках Генерального соглашения / Договора предусматривается подключение Клиента по одному Тарифному плану.

Тарифный план Клиента может быть изменен в процессе обслуживания в порядке, предусмотренном настоящим документом.

Услуги по Генеральному соглашению / Договору оплачиваются Клиентом в соответствии с условиями Заявления / Спецификации и заказов Клиента, а также других документов, предоставленных Клиентом согласно Порядку предоставления услуг в Системе ЭДО в порядке, предусмотренном настоящим документом.

1. Услуги регистрации в Системе ЭДО

Для оплаты услуг регистрации в Системе ЭДО предусмотрены Тарифные планы:

- с разной стоимостью услуг для отдельных категорий клиентов;
При подключении к Системе ЭДО предоставляются документы, подтверждающие категорию Клиента в период оказания услуг по регистрации в Системе ЭДО;

- с разными методами расчета стоимости услуг;
- с разными формами расчетов за услуги (авансовой и кредитной).

1.1. Расчет стоимости услуг

Условия расчета стоимости услуг регистрации в Системе ЭДО определяются Тарифными планами.

При наличии дифференцированного подхода к стоимости услуг регистрации в Системе ЭДО, при расчете размера платежа Клиента за услуги регистрации учитывается общее количество регистрируемых и зарегистрированных ранее учетных записей, не отключенных на дату оказания услуги (если иное не определено Тарифным планом).

1.2. Условия оплаты

Стоимость услуг регистрации определяется Тарифным планом Клиента, конкретными параметрами Заявления/Спецификации и заказов Клиента, которые осуществляются в соответствии с Порядком предоставления услуг в Системе ЭДО.

В случае принятия заказа на услуги регистрации, Оператор, при необходимости, в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня получения оформленного Клиентом заказа:

- рассчитывает размер платежа за заказанные услуги в соответствии с действующими расценками на услуги;
- осуществляет перерасчет абонентской платы Клиента, начиная с периода оказания услуг, на который приходится запрошенная дата выполнения заказа (с учетом положений п.2. настоящего Порядка);
- выставляет Клиенту счет на оплату услуг.

Форма расчетов за услуги определяется Тарифным планом Клиента.

При авансовой форме расчетов, оплата услуг регистрации производится Клиентом авансом (предоплата), одновременно с платежом за комплекс заказанных периодических услуг в Системе ЭДО (если иное не определено Тарифным планом).

При кредитной форме расчетов, оплата услуг регистрации производится Клиентом в течение 10 (Десяти) календарных дней, следующих за датой оказания услуги.

Дополнительные условия оплаты определяются Порядком предоставления услуг в Системе ЭДО и Тарифным планом.

2. Комплекс периодических услуг

Для оплаты комплекса периодических услуг в Системе ЭДО предусмотрены Тарифные планы:

- с разными периодами оказания услуг;
- с разной стоимостью услуг для отдельных категорий клиентов;

При этом основанием для расчета стоимости услуг по Тарифному плану служит подтверждение Клиентом категории (критерия отнесения к Тарифному плану) в форме, установленной Тарифным планом;

- с разными методами расчета стоимости услуг, а именно:

тарифные планы без ограничения трафика – с абонентской платой в виде фиксированного абонентского платежа, включающего в себя оплату трафика;

тарифные планы с учетом трафика – с абонентской платой в виде фиксированного абонентского платежа и платежа за трафик;

При этом форма и порядок учета трафика определяется Тарифным планом;

- с разными формами расчетов за услуги (авансовой и кредитной – по завершению периода оказания услуг);
- другие.

2.1. Расчет стоимости услуг (абонентской платы)

Условия расчета абонентской платы определяются Тарифными планами.

Абонентская плата рассчитывается как сумма абонентских платежей за комплекс периодических услуг в Системе ЭДО.

Для тарифного плана без ограничения трафика абонентский платеж за комплекс периодических услуг в Системе ЭДО включает в себя только *фиксированный абонентский платеж*.

Для тарифного плана с учетом трафика абонентский платеж за комплекс услуг в Системе ЭДО включает в себя *фиксированный абонентский платеж* и/или *оплату трафика* за истекший период оказания услуг.

Расчет абонентской платы Клиента производится в соответствии с заказанными Клиентом услугами, по условиям действующего в период реализации услуги Тарифного плана Клиента, с учетом положений п.2.3, п.3 настоящего Порядка. При этом:

- **Фиксированный абонентский платеж** рассчитывается как сумма фиксированных абонентских платежей за комплекс заказанных Клиентом в Системе ЭДО периодических услуг. Расчет абонентских платежей за каждый вид периодических услуг производится согласно условиям Тарифного плана Клиента;
- Размер **платежа за трафик** рассчитывается как сумма платежей за единицу тарификации услуги согласно условиям Тарифного плана Клиента.

2.2. Условия оплаты

Стоимость услуг, период оказания услуг, форма расчетов за услуги определяются Тарифным планом Клиента.

Размер фиксированного абонентского платежа определяется конкретными параметрами Заявления/Спецификации и заказов Клиента, которые осуществляются в соответствии с Порядком предоставления услуг в Системе ЭДО. За период начала предоставления услуг фиксированный абонентский платеж вносится Клиентом за полный комплекс услуг, заказанных в Системе ЭДО.

Дополнительные условия оплаты определяются Тарифным планом.

Для тарифного плана без ограничения трафика (авансовая форма расчетов за услуги)

Первый платеж за комплекс заказанных периодических услуг в Системе ЭДО производится Клиентом в авансовом порядке (предоплата) в размере, определенным Тарифным планом.

При этом включенная в первый платеж сумма абонентской платы учитывается, начиная с периода оказания услуг, в котором произведено открытие доступа Клиенту к Системе ЭДО, и последующий за ним соответствующий период (периоды) оказания услуг.

Последующие взносы фиксированного абонентского платежа за полный комплекс заказанных в Системе ЭДО услуг производятся Клиентом в авансовом порядке (предоплата) за каждый период оказания услуг без перерыва. Допускается производить единовременным авансовым платежом взнос абонентской платы за несколько последовательных периодов оказания услуг, следующих за последним из оплаченных Клиентом ранее.

Очередной взнос фиксированного абонентского платежа за полный комплекс заказанных периодических услуг в Системе ЭДО производится Клиентом не позднее последнего банковского дня последнего из оплаченных Клиентом ранее периодов оказания услуг.

Счет на очередной взнос фиксированного абонентского платежа за полный комплекс заказанных в Системе ЭДО периодических услуг выставляется Клиенту Оператором не позднее 15 числа последнего месяца оплаченного периода по электронной почте, факсимильной связи, почтовым отправлением или другим доступным Клиенту способом. По желанию Клиента счет может выдаваться представителю Клиента. Неполучение Клиентом счета от Оператора не является для Клиента основанием неуплаты или просрочки оплаты фиксированного абонентского платежа.

Для тарифного плана без ограничения трафика (кредитная форма расчетов за услуги)

Оплата комплекса заказанных периодических услуг в Системе ЭДО производится Клиентом по окончании периода оказания услуг в размере фиксированного абонентского платежа.

Счет на очередной взнос фиксированного абонентского платежа за полный комплекс заказанных в Системе ЭДО периодических услуг выставляется Клиенту Оператором не позднее 5 (Пятого) числа календарного месяца, следующего за расчетным периодом оказания услуг по электронной почте, факсимильной связи, почтовым отправлением или другим доступным Клиенту способом. По желанию Клиента счет может выдаваться представителю Клиента. Неполучение Клиентом счета от Оператора не является для Клиента основанием неуплаты или просрочки оплаты фиксированного абонентского платежа.

Клиент обязан произвести оплату услуг до 15 (Пятнадцатого) числа календарного месяца, следующего за расчетным периодом оказания услуг.

Для тарифного плана с учетом графика (кредитная форма расчетов за услуги)

Оплата комплекса заказанных периодических услуг в Системе ЭДО производится Клиентом по окончании периода оказания услуг на основании счета Оператора.

Счет на абонентский платеж за полный комплекс периодических услуг в Системе ЭДО выставляется Клиенту в течение 5 (Пяти) первых рабочих дней календарного месяца, следующего за расчетным периодом оказания услуг, по электронной почте, факсимильной связи, почтовым отправлением или другим доступным Клиенту способом. По желанию Клиента счет может выдаваться представителю Клиента.

Клиент обязан произвести оплату услуг в соответствии с выставленным счетом до 15 (Пятнадцатого) числа календарного месяца, следующего за расчетным периодом оказания услуг.

2.3. Перерасчет стоимости услуг

При одновременном подключении Клиента к заказанным в рамках Системы ЭДО услугам, перерасчет абонентской платы (фиксированного абонентского платежа) и, при необходимости, перерасчет оплаченного периода, осуществляется для периодов оказания услуг, в которых заказанные Клиентом услуги оказываются не в полном объеме.

При изменении:

- расценок на услуги Оператора и/или состава и условий предоставления Оператором услуг в соответствии с разделом 11 Регламента оказания услуг Общества с ограниченной ответственностью «Такском»,
- состава услуг, оказываемых Клиенту, в соответствии с оформленными Клиентом заказами услуг,

перерасчет фиксированного абонентского платежа и, при необходимости, перерасчет оплаченного периода осуществляется, начиная с периода оказания услуг, на который приходится вступление изменений в силу.

При этом, если вступление указанных изменений в силу приходится не на первый день периода оказания услуг, и в результате указанных изменений происходит уменьшение фиксированного абонентского платежа Клиента, то фиксированный абонентский платеж в новом размере взимается, начиная с периода оказания услуг, следующего за периодом оказания услуг, в котором изменение вступает в силу.

Исключения составляют Тарифные планы с оплатой предоставления доступа к услугам и формированием документов сдачи-приемки на начало периода. В этом случае перерасчет стоимости услуг:

- в связи с изменением расценок на услуги Оператора осуществляется со следующего периода;
- в связи с изменением состава услуг по заказу Клиента, осуществляется со следующего периода, если Тарифным планом не предусмотрено иное.

При изменении Тарифного плана Клиента, перерасчет абонентской платы Клиента осуществляется в соответствии с п. 2.1, п. 3 настоящего Порядка.

3. Изменение тарифного плана Клиента

Возможности изменения Тарифного плана Клиента определяются Тарифным планом Клиента. Переход на другой Тарифный план допускается при выполнении Клиентом условий подключения к Тарифному плану.

Изменение Тарифного плана в процессе абонентского обслуживания производится:

• По заказу Клиента;

Для изменения Тарифного Плана Клиент осуществляет заказ в порядке, определенном Оператором на сайте ООО «Такском» или иным доступным способом.

При этом при переходе на Тарифный план с другим методом расчета абонентской платы или другой формой расчетов за услуги Клиент обязан осуществить заказ не менее, чем за календарный месяц до наступления желаемой даты (первого периода оказания услуг по новому Тарифному плану).

Изменение Тарифного плана производится по завершению периода оказания услуг по действующему Тарифному плану Клиента (не ранее даты заказа), в зависимости от даты подтверждения категории Клиентом и условий действующего и нового Тарифных планов.

При указании в заказе Клиента ошибочной даты перехода на новый Тарифный план, дата перехода на другой Тарифный план устанавливается Оператором, исходя из совокупности всех условий.

При изменении Тарифного плана осуществляется перерасчет абонентской платы Клиента в соответствии с условиями нового Тарифного плана, начиная с периода оказания услуг, в котором изменение вступает в силу, с выставлением Клиенту при необходимости счета на оплату (доплату) абонентской платы.

При этом перерасчет абонентской платы за предшествующий период оказания услуг не производится.

При переходе с Тарифного плана с кредитной формой расчетов на Тарифный план с авансовой формой расчетов, оплата услуг Оператора за первый период оказания услуг по новому Тарифному плану производится Клиентом в соответствии с порядком оплаты услуг для Тарифного плана с авансовой формой расчетов за услуги.

Оператор вправе отказать Клиенту в случаях:

- невыполнения Клиентом условий подключения к Тарифному плану;
- отсутствия необходимых документов (в т.ч. документа, подтверждающего категорию, предусмотренного Тарифным планом);
- выявления в документах неточностей и заведомо неверных данных;
- несоответствия состава услуг Клиента условиям Тарифного плана.

При этом Оператор оповещает Клиента об отказе по телефону, факсимильной связи, электронной почте или другим доступным Клиенту способом.

- **При завершении срока действия (при отсутствии) документа, подтверждающего категорию, предусмотренную Тарифным планом.**

Основанием для подключения по Тарифному плану для определенной категории служит предоставление документов, подтверждающих категорию Клиента, определенных Тарифным планом.

Абонентская плата Клиента рассчитывается по расценкам соответствующего категории Тарифного плана до завершения периода оказания услуг, в котором истекает срок действия подтверждения категории Клиента.

Для подтверждения категории Клиента документы предоставляются не позднее периода оказания услуг, следующего за периодом оказания услуг, в котором истекает срок последнего подтверждения.

При непредоставлении в указанный срок документов, подтверждающих категорию Клиента, и отсутствии заказа на изменение Тарифного плана, Оператор вправе перевести Клиента на другой Тарифный план (предусмотренный Тарифным планом Клиента), с уведомлением Клиента по факсимильной связи, электронной почте или другим, доступным Клиенту способом. При этом размер абонентской платы пересчитывается в соответствии с условиями нового Тарифного плана. При необходимости Клиенту выставляется счет на доплату абонентской платы.

4. Разовые услуги

Платежи Клиента за разовые услуги осуществляются на основании выставляемых Оператором счетов либо на основании документов приема–сдачи разовых услуг, в зависимости от формы расчетов за услуги, определенной Оператором.

5. Просрочка платежа

В случае просрочки Клиентом внесения платежей или внесения Клиентом платежа не в полном объеме Оператор вправе приостановить оказание услуг Клиенту до момента исполнения Клиентом своих обязательств по оплате.

Для возобновления Оператором оказания услуг Клиенту, Клиент погашает имеющуюся задолженность, в т.ч. по абонентской плате за периоды оказания Оператором услуг Клиенту, а также, по требованию Оператора, уплачивает штрафную неустойку за периоды приостановки оказания услуг Оператором и/или оплачивает возобновление оказания услуг (если такая услуга предусмотрена Тарифным планом Клиента).

Для возобновления Оператором оказания услуг Клиенту на тарифном плане с авансовой формой расчетов за услуги, Клиент дополнительно уплачивает фиксированный абонентский платеж за полный комплекс услуг в Системе ЭДО за период оказания услуг, в котором возобновляется оказание услуг Клиенту (период возобновления услуг), и в авансовом порядке уплачивает фиксированный абонентский платеж за следующие 3 (Три) календарных месяца.

В случае неоднократного нарушения Клиентом финансовых условий Генерального Соглашения/Договора, для возобновления Оператором оказания услуг Клиенту Оператор вправе изменить Тарифный план Клиента.

При недостаточности денежных средств для погашения денежного обязательства Клиента полностью, денежные средства вне зависимости от назначения платежа в первую очередь направляются на погашение задолженности, затем – на оплату штрафной неустойки, затем – на оплату возобновления оказания услуг, а оставшаяся часть суммы платежа идет на оплату других услуг Оператора.

Возобновление Оператором оказания услуг Клиенту осуществляется в соответствии с Порядком предоставления услуг в Системе ЭДО.

6. Учет поступивших от Клиента денежных средств

Денежные средства, поступившие от Клиента, распределяются по лицевым счетам Клиента в зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

Оператор вправе:

- Перераспределить поступившие от Клиента денежные средства независимо от назначения платежа, указанного в платежном поручении (или имеющиеся на лицевых счетах Клиента денежные средства) для полного погашения долга - **в случае наличия у Клиента задолженности** за любые услуги или продукты, реализованные ООО «Такском» Клиенту.

При этом денежные средства перераспределяются:

- в первую очередь - для погашения задолженности в указанной очередности: за продукты, разовые услуги, за услуги регистрации, по абонентской плате;
 - во вторую очередь – в счет абонентской платы за полный комплекс заказанных периодических услуг в Системе ЭДО за текущий период оказания услуг (при авансовой форме расчетов);
 - остаток - в соответствии с назначением платежа, указанным в платежном поручении.
- Зачислить в счет абонентской платы Клиента:
 - **излишне (ошибочно) перечисленные Клиентом денежные средства** за продукцию, разовые услуги или услуги регистрации и оставшиеся на лицевом счете Клиента после реализации соответствующей продукции или услуг;
 - денежные средства, перечисленные Клиентом авансом за продукцию или разовые услуги и **неиспользованные** Клиентом по назначению **в течение текущего периода оказания услуг и следующего за ним без перерыва**;
 - денежные средства, перечисленные Клиентом авансом за услуги регистрации и **неиспользованные** Клиентом по назначению **в течение текущего периода оказания услуг**.

Распределение денежных средств, поступивших от Клиента при наличии требования Оператора об уплате **штрафной неустойки** за периоды приостановки оказания услуг Оператором, регулируется п.5 настоящего Порядка.