

Оглавление

Настройка и регистрация в ФНС кассы «Такском»

Шаг 1. Регистрация в личном кабинете (ЛК) «Такском-Касса»	2
Шаг 2. Подача заявления на регистрацию кассы в ФНС	4
Шаг 3. Предварительная настройка кассы	5
Шаг 4. Регистрация в «Такском-Магазине» для активации кассы	6
Регистрация в «Такском-Магазине»	6
Активация кассы «Такском»	8
Шаг 5. Установка и активация фискального накопителя (ФН) в кассе. Печать отчета о регистрации	9
Установка ФН в кассу	9
Активация ФН в кассе. Печать отчета о регистрации	9
Шаг 6. Завершение регистрации кассы в ФНС из ЛК «Такском-Касса»	10
Шаг 7. Подключение кассы к ЛК «Такском-Касса»	10

Работа с кассой «Такском»

Открытие смены	11
Закрытие смены	11
Формирование чека	12
Чеки коррекции. Коррекция прихода	12
Чеки коррекции. Коррекция расхода	13
Использование сканера штрихкодов для поиска товара	14
Поиск товара по штрихкоду или названию	15
Отправка чека по SMS или e-mail	16

Настройка и регистрация в ФНС кассы «Такском»

1 Регистрация в личном кабинете (ЛК) «Такском-Касса»

❗ Если вы уже зарегистрированы в «Такском-Кассе», сразу переходите к пункту [«Подача заявления на регистрацию кассы в ФНС»](#)

1. На главной странице [ЛК «Такском-Касса»](#) нажмите «Зарегистрироваться»

2. Укажите свой адрес электронной почты, придумайте пароль и нажмите «Зарегистрироваться»

Требования к адресу электронной почты и паролю

1. Электронная почта в формате имя@домен.зона

test@rambler ❌

test@rambler.ru ✅

2. Электронная почта указана латиницей

тест@рамблер.ру ❌

test@rambler.ru ✅

3. Длина пароля минимум 6 символов

5simv ❌

dlinaparolya15s ✅

4. Использование только латинских букв (прописных и/или строчных: A-Z, a-z)

PlohoiПароль ❌

HoroshiiParol ✅

5. Используйте цифры (0-9) и все символы, кроме служебных ("!", "@", ";" и т.д.)

?Pl0x0йP@r0!~



H0r05hiiP4r0l



6. Значения в полях «Пароль» и «Подтвердите пароль» должны совпадать

Если при внесении этих данных не учесть требования, под полем появится одно из сообщений:

- ✘ Неправильный формат e-mail адреса
- ✘ Пароль не соответствует требованиям
- ✘ Пароли не совпадают

3. Подтвердите адрес электронной почты — получите письмо для подтверждения электронного адреса. Скопируйте свой код подтверждения и введите его в поле «Проверочный код». Нажмите «Подтвердить»

4. Продолжите регистрацию — выберите электронную подпись (ЭП) или заполните ИНН организации и нажмите «Продолжить»



ЭП также потребуется для регистрации кассы в ФНС. Мы рекомендуем использовать «Ключ для кассы», вы можете [приобрести его на нашем сайте](#)

5. Проверьте реквизиты организации (заполняются автоматически в соответствии с данными ЕГРЮЛ (ЕГРИП), при необходимости дополните их, укажите адреса (юридический, физический, почтовый), заполните блоки «Руководитель» и «Контактное лицо» и нажмите кнопку «Продолжить»



Номер телефона следует указывать без скобок и дефисов — только 10 цифр

6. Проверьте информацию в блоке «Сведения о Заявителе», ознакомьтесь с «Договором на обработку фискальных данных» и:

- Если вы выбрали «Отправка заявления с ЭП», нажмите кнопку «Подписать»
- Если вы выбрали «Отправка заявления», нажмите кнопку «Отправить»

После подписания и отправки договора (отправка произойдет автоматически после нажатия кнопки) отобразится сообщение с информацией о заявке. Чтобы перейти далее, нажмите кнопку «← Вернуться» или «Заявки»

7. Дождитесь выполнения заявки. Следить за статусом её выполнения можно на вкладке «Заявки». Для обновления данных нажмите F5. Значок в поле «Статус» изменится с серого «В процессе» на зелёный «Выполнено»

8. После выполнения заявки снова зайдите в сервис с использованием ЭП. Для этого:

1 В правом верхнем углу страницы нажмите кнопку «Адрес@эл.почты»

2 В открывшемся меню нажмите кнопку «Выйти»

3 Войдите в сервис — перейдите на вкладку «По сертификату» и выберите ЭП организации

Подача заявления на регистрацию кассы в ФНС

! Чтобы подписать заявление, потребуется ЭП. Мы рекомендуем использовать «Ключ для кассы», вы можете [приобрести его на нашем сайте](#)

Чтобы подать заявление на регистрацию кассы через [ЛК «Такском-Касса»](#):

1. Включите возможность отправлять заявления на регистрацию кассы

- Зайдите на вкладку «Администрирование» → «Доп. возможности»
- Нажмите «Активировать»
- Выберите из хранилища или загрузите ЭП организации и нажмите «Отправить заявку». Заявка отобразится со статусом «В процессе»
- Дождитесь появления статуса «Активно». Мы обработаем заявку и отправим ЭП на регистрацию в ФНС в течение 1 часа. После регистрации (*до 3-х рабочих часов*) статус заявки изменится на «Активно»

! Статус заявки может быть «Отклонена». Причины можно посмотреть в самой заявке на вкладке «Управление» → «Заявки»

2. Сформируйте и отправьте заявку на регистрацию кассы в ФНС

- На вкладке «Управление» нажмите «Зарегистрировать ККТ в ФНС»
- В открывшейся форме заполните поля со знаком «*»
- Нажмите «Продолжить»
- В открывшейся заявке проверьте, все ли данные указаны верно
 - Верны — нажмите «Подписать и отправить»
 - Неверны — нажмите «Изменить» и исправьте, после чего нажмите «Подписать и отправить»

3. Дождитесь обработки заявки (*не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявки на регистрацию*)

! Для отправки заявки зайдите в сервис с использованием ЭП (*подойдет любая ЭП руководителя организации*) и дождитесь всплывающего уведомления о приеме-передаче документов

Отправленная заявка будет отображаться в разделе «Заявления в ФНС» на вкладке «Управление». Если у заявки появился статус:

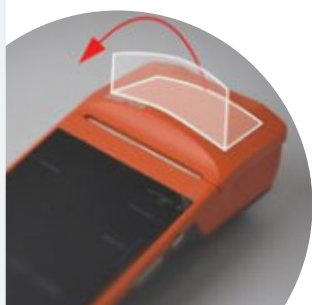
- «Отказано в регистрации» — нажмите «Отправить заявление повторно»
- «Присвоен рег. № ККТ» — переходите к предварительной настройке кассы (*шаг 3*)

! Отчёт о регистрации нужно отправить в ФНС до конца следующего рабочего дня после получения регистрационного номера кассы

3 Предварительная настройка кассы

1. Установите чековую ленту:

Откройте крышку принтера, поддев рычаг верхней панели до щелчка



1

Вложите рулон так, чтобы:

- Часть ленты при закрытии находилась снаружи
- Отрыв начинался с тыльной стороны кассы и заканчивался со стороны экрана



2

Закройте крышку принтера



3

2. **Зарядите кассу**, используя устройство из комплекта или аналогичное с разъемом USB Type-C

3. **Включите кассу**, зажав кнопку включения на три секунды, и дождитесь, когда касса распечатает тестовый чек. Касса печатает тестовый чек после каждого включения и перезагрузки



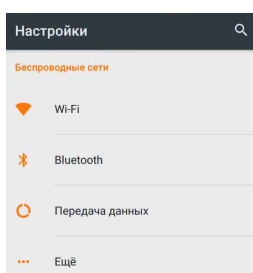
4. **Установите сим-карту, если будете её использовать:**

- Откройте большой отсек, открутив болт (можно использовать монету номиналом в 1 рубль)
- Установите сим-карту в соответствии с разметкой в её слоте
- Закройте большой отсек, установив крышку, и вкрутите болт

5. **Подключите кассу к интернету одним из способов:**

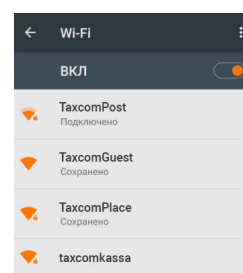
Через сим-карту:

- Откройте меню «Настройки»
- Нажмите на «Еще» → «Мобильные сети» → «Точки доступа»
- Выберите точку доступа со словом «Интернет» в заголовке



Через Wi-Fi:

- Откройте меню «Настройки»
- Активируйте флажок в верхнем правом углу
- Выберите нужную точку доступа
- При необходимости введите пароль и нажмите «Подключить»



4 Регистрация в «Такском-Магазине» для активации кассы

Регистрация в «Такском-Магазине»

1. На главной странице [«Такском-Магазина»](#) нажмите «Регистрация»
2. Укажите свой адрес электронной почты, придумайте пароль и нажмите «Зарегистрироваться». [Требования к адресу эл. почты и паролю](#)

Личный кабинет «Такском-Магазин»

[Вход](#) [Регистрация](#)

Укажите Вашу электронную почту и придумайте пароль

Пароль должен содержать не менее 6 латинских символов или цифр (A-Z, a-z, 0-9)

Электронная почта *

testkkt123@ya.ru

Пароль *

.....

Подтвердите пароль *

.....

Скрывать вводимые символы

[Зарегистрироваться](#)

3. Подтвердите адрес электронной почты — получите письмо для подтверждения электронного адреса. Скопируйте свой код подтверждения и введите его в поле «Проверочный код». Нажмите «Подтвердить»

Личный кабинет «Такском-Магазин»

[Вход](#) [Регистрация](#)

Подтвердите адрес электронной почты

На адрес электронной почты контактного лица testkkt123@ya.ru отправлено письмо с проверочным кодом. Введите полученный код в поле ниже и нажмите Продолжить.

Проверочный код

[Повторно выслать код](#)

[Подтвердить](#)

4. Введите ИНН организации и нажмите «Продолжить»

Адрес электронной почты testkkt123@ya.ru подтвержден
Для продолжения процесса регистрации введите ИНН

ИНН

[Продолжить](#)

5. Проверьте реквизиты организации (заполняются автоматически в соответствии с данными ЕГРЮЛ (ЕГРИП), при необходимости дополните их, укажите адреса (юридический, физический, почтовый), заполните блоки «Руководитель» и «Контактное лицо» и нажмите кнопку «Продолжить»



Номер телефона следует указывать без скобок и дефисов — только 10 цифр

Проверьте правильность указанных данных организации, при необходимости внесите изменения

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ТАКСКОМ" ✎
ИНН 7704211201 КПП 770401001 ОГРН 1027700071530

* - поля, обязательные для заполнения

Юридический адрес *

Фактический адрес * (адрес грузополучателя) Копировать [юридический](#) адрес

Почтовый адрес * Копировать [юридический](#) или [фактический](#) адрес

Руководитель

Фамилия * Должность *

Имя * Телефон * +7 доб.

Отчество * E-mail *

[Указать основание полномочий](#)

Контактное лицо

Совпадает с руководителем

Фамилия * Должность *

Имя * Телефон * +7 доб.

Отчество * E-mail *

Нажимая кнопку «Продолжить», я выражаю свое согласие с обработкой персональных данных ООО «Такском» в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой обработки Персональных Агентов ООО «Такском»

6. Ознакомьтесь с «Договором оферты» и нажмите «Принять»

7. Зайдите в [«Такском-Магазин»](#) и на вкладке «Администрирование» нажмите «Подключить Такском.Кассу»

TAX COM Магазин ООО "КАМТОРГ" | ИНН 1827007477 Скачать Агент

Рабочий стол
Документы
Справочники
Отчеты
Егаис
Ветис
Маркировка
Администрирование

Настройки

TAX COM Касса

Название	Адрес	Ко

8. Введите номер лицензии, который мы выдали при приобретении кассы «Такском», и нажмите «Подключить»

Лицензия Касса.Такском ✕

Для подключения Кассы Вам потребуется лицензия.
Одна лицензия даёт возможность подключения одной ККТ.

Лицензия №*:

9. Заполните форму «Добавление торговой точки»



Внимание! ИНН и адрес торговой точки можно отредактировать только до регистрации кассы или ее синхронизации с личным кабинетом. После этого для их изменения потребуется перерегистрировать ККТ

Добавление торговой точки ✕

Наименование*:

Телефон*: ИНН*:

Адрес*:

Ставка НДС: Округление чека:


Обновление справочников:

Клише


Рекламный текст

Использовать для документов интернет-магазина Разрешить изменение цены товара
 Перенос остатков на следующую смену Разрешить произвольный возврат чеков
 Разрешить отложенные чеки Разрешить продажу по свободной цене
 Продажа слабоалкогольной и алкогольной продукции

- **«Округление чека»** — позволяет избавляться от цен с неровными остатками в пользу покупателя

 Округление позиций можно применять только при оплате наличными

- **«Обновление справочников»** — позволяет выбрать период обновления последних изменений в точке продаж на кассе
- **«Клише»** — текст вверху чека
- **«Рекламный текст»** — текст внизу чека
- **«Использовать для документов интернет-магазина»** — касса будет получать чеки «интернет-магазина в фоновом режиме
- **«Перенос остатков на следующую смену»** — во время закрытия смены суммы не будут обнуляться (*Автовыем будет выключен*)

 Перенос остатков на следующую смену можно отключить, только если выключена опция «Использовать для документов интернет-магазина»

- **«Разрешить изменение цены товара»** — кассир может менять стоимость товара во время продажи
- **«Разрешить произвольный возврат чеков»** — позволяет покупателю вернуть товар и получить деньги без чека
- **«Разрешить продажу по свободной цене»** — позволяет работать без номенклатуры товаров
- **«Продажа слабоалкогольной и алкогольной продукции»** — ее нужно выбрать, если вы торгуете этими товарами

10. Нажмите «Добавить»

Активация кассы «Такском»

1. Выберите торговую точку на вкладке «Администрирование» → «Настройки»
2. Нажмите «Активировать ККМ»
3. Зайдите в приложение «ТакскомКасса» на кассе «Такском»
4. Введите код в поле, которое появилось

5 Установка и активация фискального накопителя (ФН) в кассе. Печать отчета о регистрации

Установка ФН в кассу

1. Из большого отсека выньте батарею:

- Открутите против часовой стрелки болт с широким пазом в верхнем левом углу первой крышки (цифра 1 на рис. 1)
- Прижав её с плоской стороны, сдвиньте в сторону изгиба (цифра 2 на рис. 1)
- Выньте провод (цифра 1 на рис. 2), потяните батарею вверх и извлеките из корпуса кассы



рис. 1

2. Откройте малый отсек:

- Маленькой крестовой отвёрткой открутите против часовой стрелки два болта на второй крышке (цифры 3 и 4 на рис. 2)
- Со стороны большого отсека подденьте и извлеките её



рис. 2

3. При замене ФН — отсоедините провод и выньте ФН (цифры 1 и 2 на рис. 3)

⚠ Фискальный накопитель нужно хранить в течение 5 лет

4. При установке ФН — подсоедините провод и установите ФН (цифры 1 и 2 на рис. 3)

5. Соберите кассу, установив:

- крышку малого отсека
- батарею
- крышку большого отсека

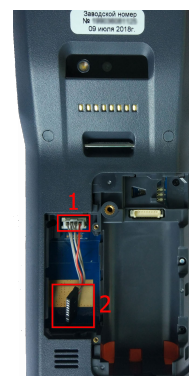


рис. 3

Активация ФН в кассе. Печать отчета о регистрации

1. Зайдите в приложение «ТехсотКасса» и выберите сотрудника с правами администратора
2. Перейдите в настройки, нажав на иконку
3. На вкладке «ККТ» в самом низу нажмите «Регистрация ККТ»

4. Заполните все поля и нажмите «Далее»



Регистрационный номер кассы можно посмотреть в [«Такском-Кассе»](#) в разделе «Управление» → «Заявления в ФНС»

5. После проверки всех данных нажмите «Зарегистрировать»

6. После этого касса распечатает отчет о регистрации

6 Завершение регистрации кассы в ФНС из [ЛК «Такском-Касса»](#)

1. Выберите нужное заявление в разделе «Управление» → «Заявления в ФНС»
2. Нажмите «Сформировать отчёт о регистрации»
3. В открывшемся окне «Отчёта о регистрации ККТ» заполните поля
4. Нажмите «Подписать». Отчёт будет отправлен в ФНС. Когда от ФНС поступит карточка регистрации ККТ, заявка перейдет в статус «ККТ зарегистрирована»

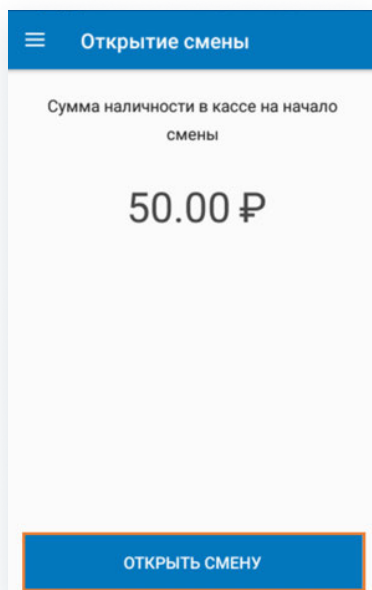
7 Подключение кассы к [ЛК «Такском-Касса»](#)

1. Выберите нужное заявление в разделе «Управление» → «Заявления в ФНС»
2. Нажмите «Подключить ККТ»
3. Заполните форму подключения кассы. Заполните форму подключения кассы и нажмите «Отправить заявку»



Работа с кассой «Такском»

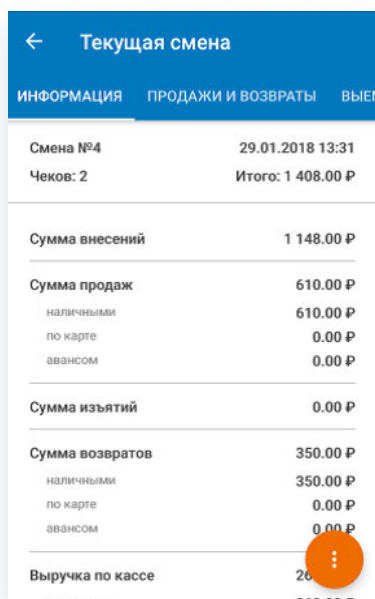
Открытие смены

1. Зайдите в приложение «ТаксомКасса» и нажмите «Открыть смену»



Заккрытие смены

1. В приложении «ТаксомКасса» нажмите на иконку  в левом верхнем углу и выберите «Текущая смена»
2. На вкладке «Информация» нажмите на иконку  в правом нижнем углу





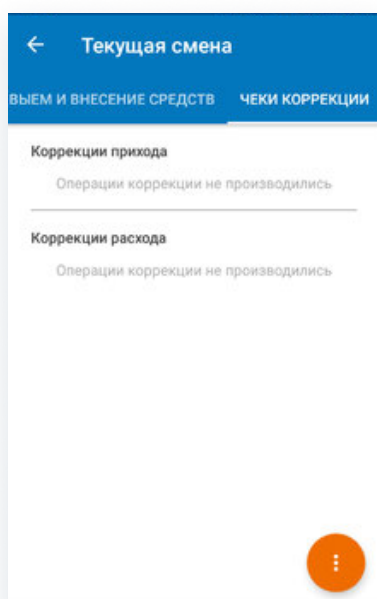
3. Выберите «Заккрыть смену»

Формирование чека

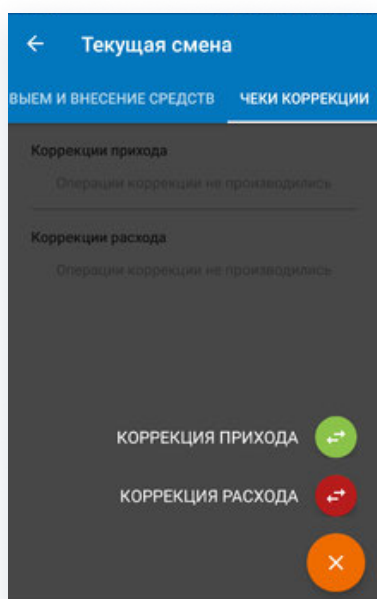
1. В приложении «TaxcomКасса» найдите товары и добавьте их в чек любым из перечисленных ниже способов
2. Нажмите «К оплате» и выберите способ оплаты — с помощью банковской карты или наличными
3. Нажмите «Оплатить» и «Готово»

Чеки коррекции. Коррекция прихода

1. Нажмите на иконку  в левом верхнем углу и выберите «Текущая смена»
2. На вкладке «Чеки коррекции» нажмите на иконку  в правом нижнем углу



3. Нажмите на «Коррекция прихода»





4. Заполните поля

- «Основание коррекции» — самостоятельная (по своему решению) или по предписанию (постановление ФНС)

- «Наименование документа» — наименование документа, на основании которого осуществляется коррекция прихода
- «Номер документа» — номер предписания ФНС или иного документа
- «Дата документа» — дата формирования некорректного чека
- «Ставка НДС»
- «Тип оплаты»
- «Сумма коррекции»

5. Нажмите на «Добавить чек коррекции»

Чеки коррекции. Коррекция расхода

1. Нажмите на иконку  в левом верхнем углу и выберите «Текущая смена»
2. На вкладке «Чеки коррекции» нажмите на иконку  в правом нижнем углу

3. Нажмите на «Коррекция расхода»

4. Заполните поля

- «Основание коррекции» — самостоятельная (*по своему решению*) или по предписанию (*постановление ФНС*)
- «Наименование документа» — наименование документа, на основании которого осуществляется коррекция прихода
- «Номер документа» — номер предписания ФНС или иного документа
- «Дата документа» — дата формирования некорректного чека
- «Ставка НДС»
- «Тип оплаты»
- «Сумма коррекции»

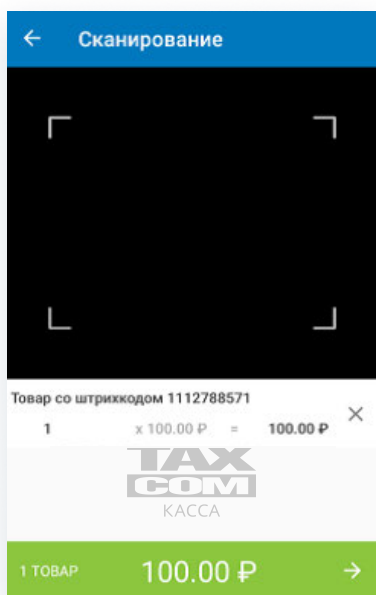
5. Нажмите на «Добавить чек коррекции»

Использование сканера штрихкодов для поиска товара

1. Нажмите на иконку  в правом верхнем углу — если телефон запросит доступ к камере, нужно его предоставить, нажав «Разрешить»



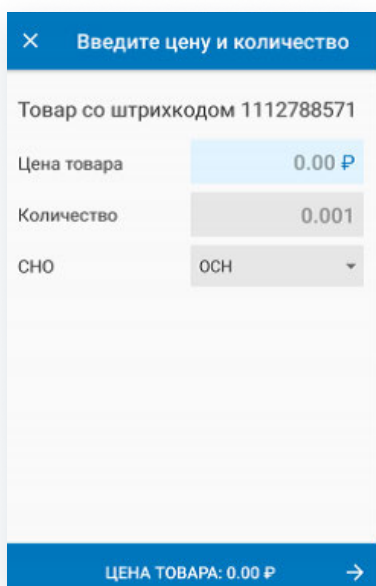
2. Наведите сканер на штрихкод товара — если штрихкод корректный, приложение найдет товар



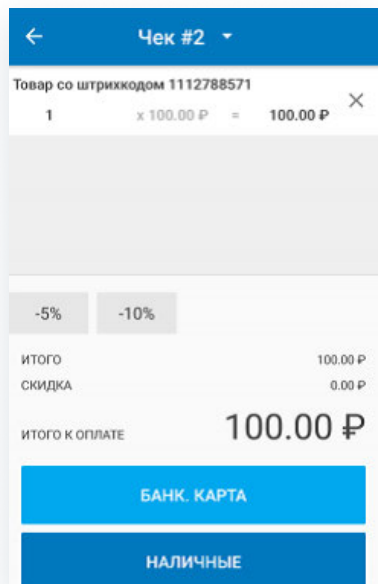
3. Введите

- «Цена товара»
- «Количество»
- «СНО»

и нажмите «Цена товара: ... Р»



4. Завершите покупку

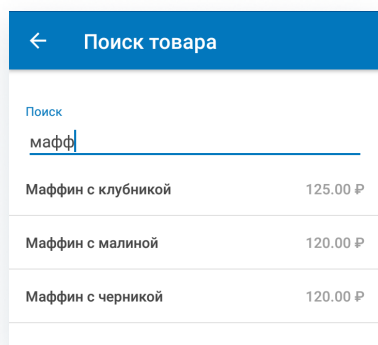


Поиск товара по штрихкоду или названию

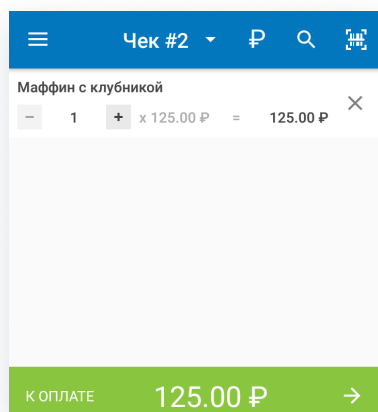
1. Нажмите на иконку в правом верхнем углу



2. Введите название товара или штрихкод



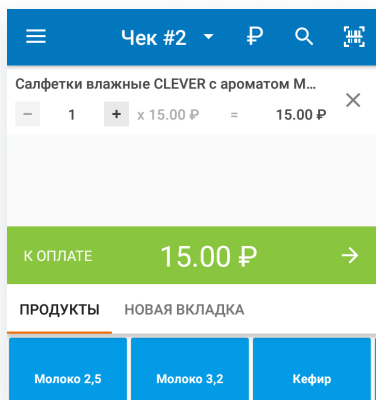
3. Выберите нужный товар, после чего укажите его количество и добавьте в чек



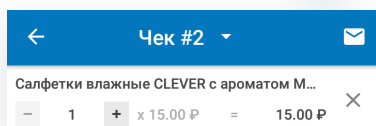
Отправка чека по SMS или e-mail

! Для отправки чека на телефон нужно приобрести пакет СМС в ЛК «Такском-Касса» на вкладке «Администрирование» → «Доп. возможности». Отправка чека по e-mail осуществляется бесплатно

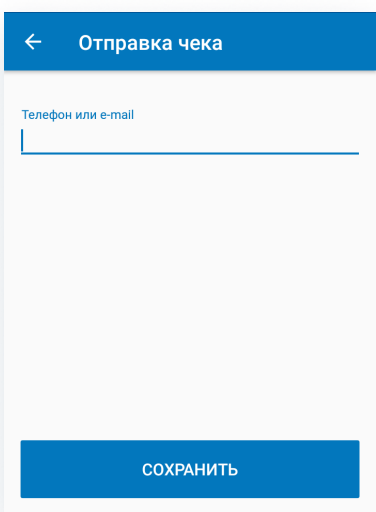
1. В приложении «ТаксомКасса» выберите товар и нажмите «К оплате»



2. Нажмите на иконку в правом верхнем углу



3. Введите адрес электронной почты или номер телефона покупателя



4. Нажмите «Сохранить»

5. Выберите способ оплаты и нажмите «Оплатить»

Касса сформирует тег в чеке, по информации из которого ОФД отправит его покупателю

Вот и все — ваша касса готова к работе

