

Отправка отчета в Росприроднадзор с помощью «Онлайн-Спринтер»

Инструкция для Абонентов

Уважаемый Клиент!

Благодарим Вас за то, что Вы пользуетесь нашей программой для представления отчетности.

Для экономии Вашего времени здесь и [на нашем сайте](#) мы собрали информацию о том, что важно учесть, чтобы **успешно представить отчетность**, и где найти ответы на **«горячие» вопросы**.

Импорт отчетности для Росприроднадзора

Для того чтобы импортировать отчетность для Росприроднадзора, необходимо:

- зайти в сервис «Онлайн-Спринтер» на вкладку «Черновики»;
- нажать кнопку «Создать документ» (рис.1);

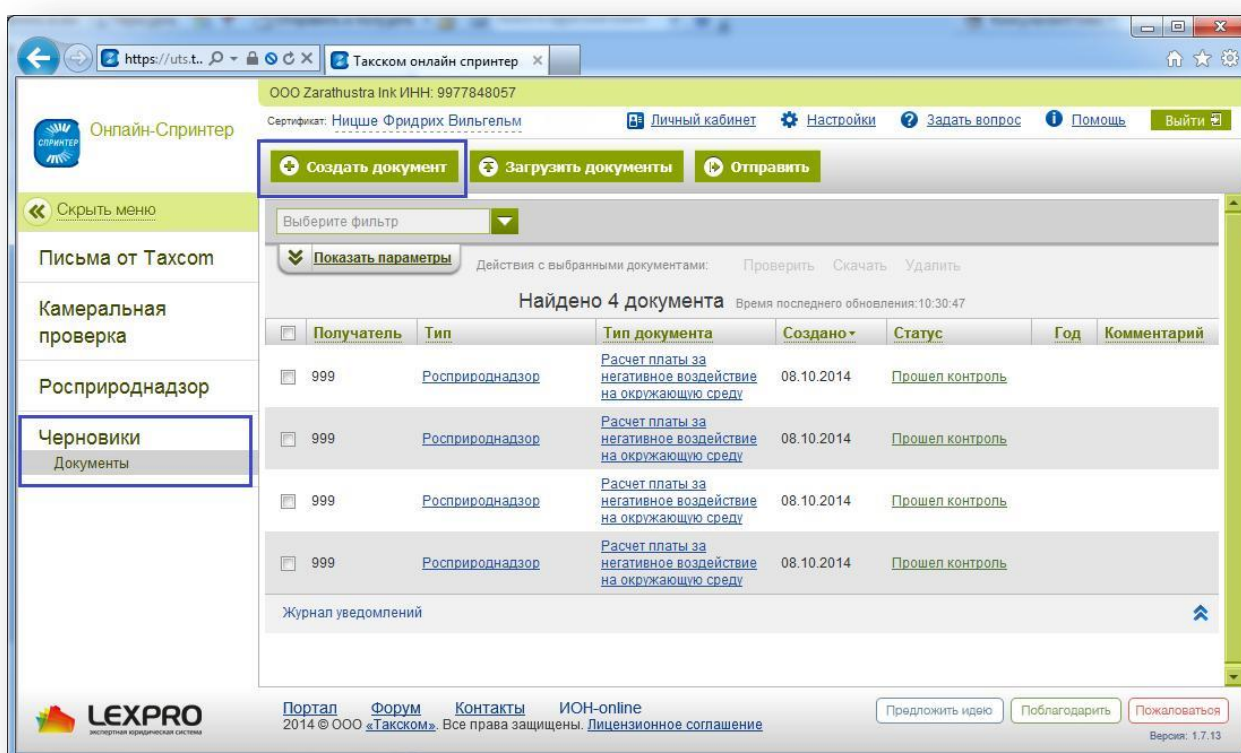


Рис.1

- в открывшемся окне нажать «Обзор» (рис.2);

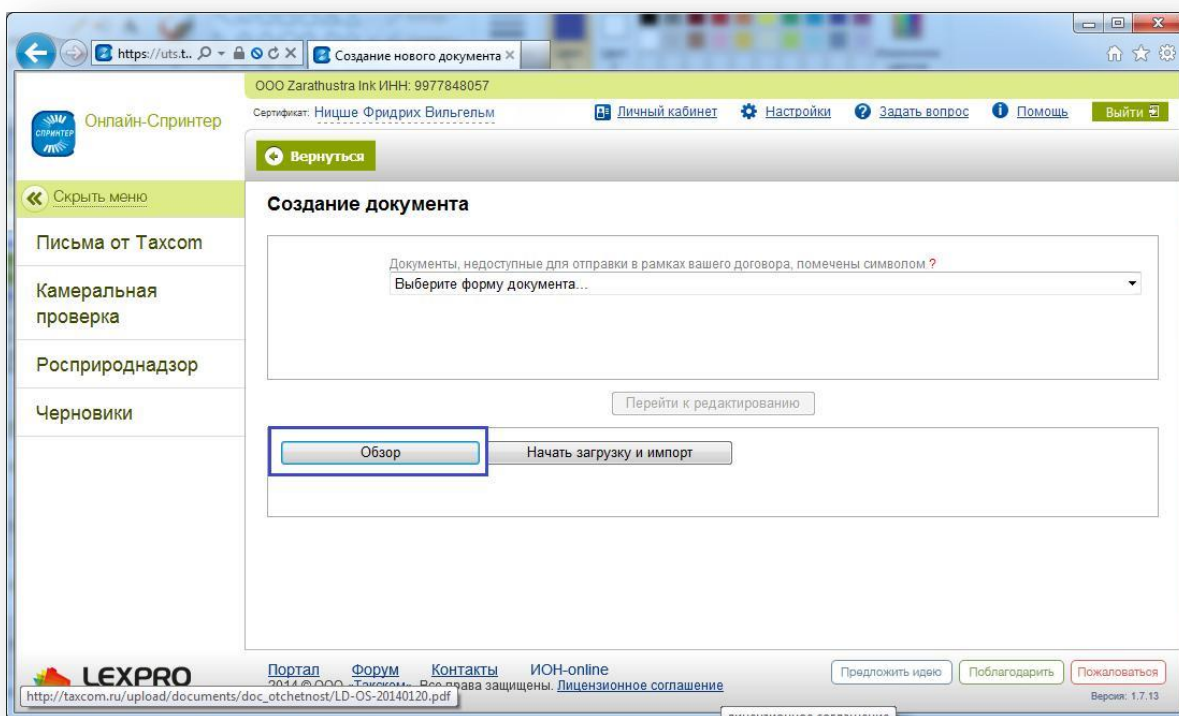


Рис.2

- выбрать нужный документ и нажать кнопку «Открыть» (рис.3);

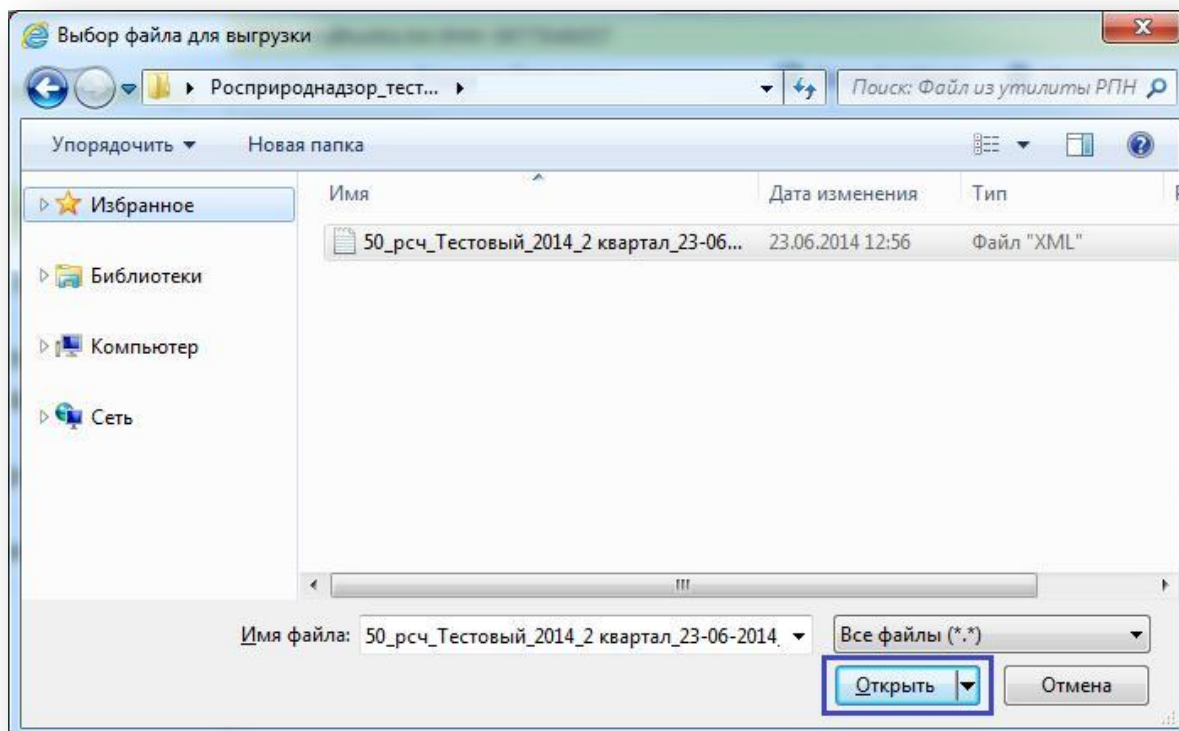


Рис.3

- рядом с именем файла нажать кнопку «Начать загрузку и импорт» (рис.4).

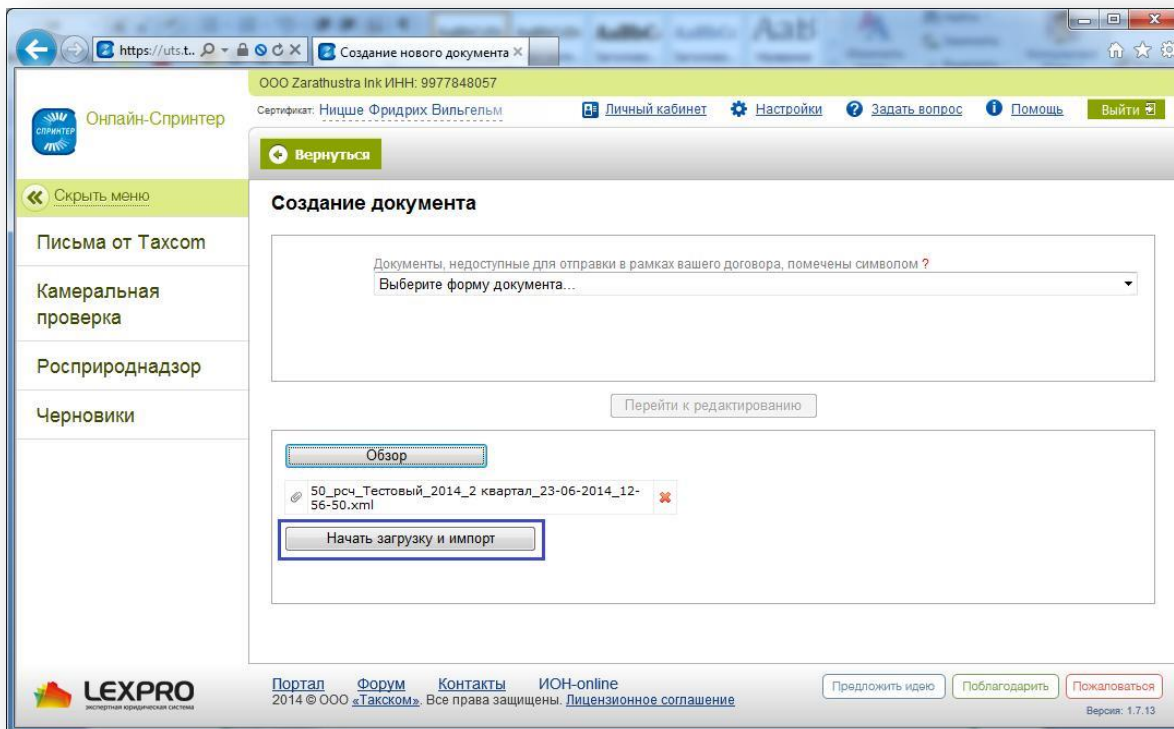


Рис.4

Отчет отобразится на вкладке «Черновики».

Отправка отчетности

Для того чтобы отправить отчет, необходимо выбрать его и нажать кнопку «Отправить» (рис.5).

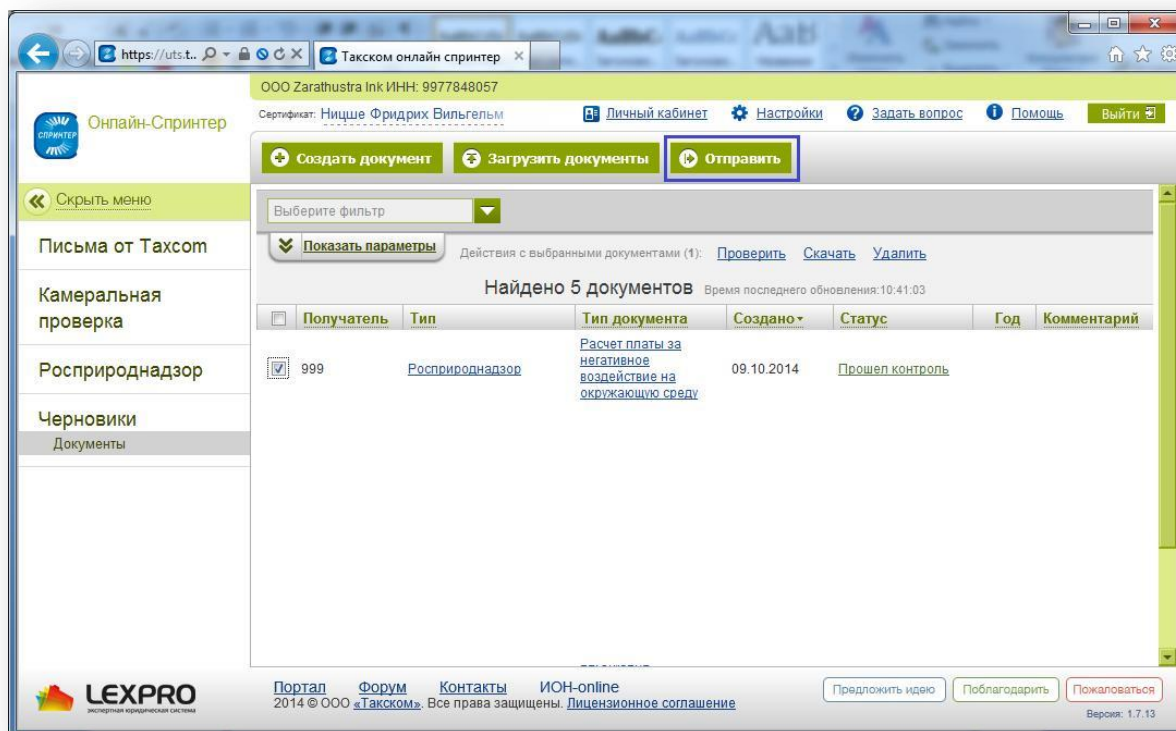


Рис.5

Ответы на вопросы по всем продуктам и услугам нашей компании Вы можете найти [на сайте технической поддержки](#) и [Форуме поддержки Абонентов](#).

Наши специалисты в любое удобное для Вас время готовы ответить на все вопросы по обслуживанию в нашей Компании. Обращайтесь:



[по электронной почте](#)



[на форум поддержки Абонентов](#)



[в чат на нашем сайте](#)



[по телефону](#)

Все пожелания относительно качества наших программ и услуг присылайте нам, пожалуйста, на адрес feedback@taxcom.ru с темой «Обратная связь», мы обязательно их учтем.

Пожалуйста, обращайтесь, мы всегда Вам рады!