

Утвержден Приказом заместителя Генерального
директора ООО «Такском» от «29» мая 2013г. № 53
Дата публикации: «01» августа 2013 г.
Вступает в силу: «01» августа 2013 г.

Порядок обмена электронными документами с Фондом социального страхования Российской Федерации по телекоммуникационным каналам связи в Системе ЭДО «Такском-Спринтер»

1. Участники Системы ЭДО «Такском-Спринтер»

Участниками Системы ЭДО «Такском-Спринтер» являются абоненты Системы ЭДО «Такском-Спринтер», ООО «Такском» (Оператор и Доверенный удостоверяющий центр Фонда социального страхования), а также Фонд социального страхования (Перечень адресатов Системы ЭДО «Такском-Спринтер» размещен на сайте Оператора).

2. Цикл и этапы электронного документооборота

Цикл электронного документооборота начинается формированием и отправкой отчета Страхователя (расчета) через Оператора в адрес Фонда социального страхования (далее - ФСС) и завершается получением следующих электронных документов:

при наличии ошибок в отчете Страхователя - «Протокола проверки» или «Квитанции о получении расчета с ошибками» и «Протокола проверки»;

при отсутствии ошибок в отчете Страхователя - «Квитанции о получении расчета» и «Протокола проверки».

Циклы электронного документооборота инициируются абонентом Системы ЭДО до тех пор, пока абонент не получит «Квитанцию о получении расчета».

Каждый цикл обмена состоит из этапов:

- Формирование отчета Страхователя абонентом Системы ЭДО и отправка в адрес ФСС;
- Получение отчета Страхователя Оператором;
- Доставка отчета Страхователя в адрес ФСС;
- Получение ответа ФСС Оператором и отправка в адрес абонента Системы ЭДО;
- Получение ответа ФСС абонентом Системы ЭДО.

3. Функции участников Системы ЭДО «Такском-Спринтер» при обмене электронными документами с ФСС

3.1. Функции Оператора

Оператор соблюдает порядок электронного документооборота с применением электронной подписи (далее - ЭП), определенный нормативными правовыми и другими документами ФСС, при этом обеспечивает выполнение следующих функций:

- фиксирует дату и время поступления отчета Страхователя на сервер Оператора;
- не позднее, чем через 2 часа с момента получения отчета Страхователя:
 - o формирует электронный документ «Подтверждение получения отчета Оператором», содержащий дату и время поступления отчета Страхователя на сервер Оператора;
 - o сохраняет «Подтверждение получения отчета Оператором» на программных средствах Оператора;

- подписывает «Подтверждение получения отчета Оператором» ЭП Оператора и отправляет абоненту Системы ЭДО (отправителю отчета);
- направляет отчет Страхователя по телекоммуникационным каналам связи в адрес ФСС;
- не позднее, чем через 3 часа с момента доставки отчета Страхователя в ФСС:
 - получает из ФСС идентификатор файла с расчетом;
 - формирует электронный документ «Извещение о доставке в ФСС», содержащий идентификатор файла с расчетом, дату и время его получения;
 - сохраняет «Извещение о доставке в ФСС» на программных средствах Оператора;
 - подписывает «Извещение о доставке в ФСС» ЭП Оператора и отправляет абоненту Системы ЭДО (отправителю отчета);
- фиксирует дату и время поступления на сервер Оператора от абонента Системы ЭДО «Извещения о получении Извещения о доставке в ФСС», подписанное ЭП абонента, и сохраняет его на программных средствах Оператора;
- не позднее, чем через 48 часов с момента доставки отчета Страхователя в ФСС (после проверки отчета Страхователя в ФСС и при наличии подготовленных ФСС результатов проверки), получает из ФСС результат проверки отчета Страхователя – «Квитанцию о получении расчета» или «Квитанцию о получении расчета с ошибками» и/или «Протокол проверки»;

При получении из ФСС «Протокола проверки»:

- фиксирует дату и время поступления документа на сервер Оператора;
- формирует электронный документ «Результат проверки отчета в ФСС», содержащий «Протокол проверки», дату и время его поступления на сервер Оператора;
- подписывает электронный документ ЭП Оператора и отправляет «Результат проверки отчета в ФСС» абоненту Системы ЭДО (отправителю отчета);

При получении из ФСС «Квитанции о получении расчета» или «Квитанции о получении расчета с ошибками» (отчет Страхователя, подписанный ЭП уполномоченного лица ФСС и зашифрованный):

- фиксирует дату и время поступления документа на сервер Оператора,
- формирует электронный документ «Результат проверки отчета в ФСС»; содержащий «Квитанцию о получении расчета» или «Квитанции о получении расчета с ошибками» в зашифрованном виде;
- подписывает электронный документ ЭП Оператора и отправляет «Результат проверки отчета в ФСС» абоненту Системы ЭДО (отправителю отчета);
- фиксирует дату и время поступления на сервер Оператора от абонента Системы ЭДО «Извещения о получении результата проверки отчета в ФСС», подписанное ЭП абонента системы ЭДО, и сохраняет его на программных средствах Оператора.

Оператор обеспечивает хранение следующего комплекта электронных документов, подтверждающих представление отчетности Страхователя, по каждому циклу электронного документооборота, в течение срока, установленного законодательством для отчетности Страхователя:

- «Подтверждение получения отчета Оператором», подписанное ЭП Оператора;
- «Извещение о доставке в ФСС», подписанное ЭП Оператора;
- «Извещение о получении Извещения о доставке в ФСС», подписанное ЭП абонента;
- «Извещение о получении результата проверки отчета в ФСС», подписанное ЭП абонента.

3.2. Функции абонента Системы ЭДО

Абонент Системы ЭДО соблюдает порядок электронного документооборота с применением электронной подписи, определенный нормативными правовыми и другими

документами ФСС, при этом обеспечивает выполнение следующих функций при обмене электронными документами в Системе ЭДО «Такском-Спринтер»:

- формирует файл с отчетом в соответствии с утвержденным ФСС форматом, проверяет правильность подготовки отчета и обеспечивает достоверность передаваемых данных;
- подписывает отчет ЭП абонента системы ЭДО, шифрует и отправляет в адрес ФСС;
- при поступлении «Подтверждения о получении отчета Оператором», сохраняет его;
- при поступлении «Извещения о доставке в ФСС», формирует «Извещение о получении Извещения о доставке в ФСС», сохраняет, подписывает его ЭП абонента системы ЭДО и отправляет Оператору;
- при поступлении «Результата проверки отчета в ФСС», формирует «Извещение о получении Результата проверки отчета в ФСС», сохраняет, подписывает его ЭП абонента системы ЭДО и отправляет Оператору;
- при поступлении «Протокола проверки» – сохраняет его, при наличии ошибок, указанных в «Протоколе проверки» - формирует скорректированную отчетность и повторяет всю процедуру представления в ФСС отчетности в электронном виде (весь цикл электронного документооборота);
- при поступлении «Квитанции о получении расчета с ошибками», сохраняет ее (отчетность корректируется в соответствии с «Протоколом проверки»);
- при поступлении «Квитанции о получении расчета», сохраняет ее.

Абонент Системы ЭДО в рамках документооборота с ФСС использует ЭП абонента Системы ЭДО, предназначенную для обмена с ФСС. Изготовление ключевой информации для обмена с ФСС производится в рамках услуги по сопровождению сертификатов абонента, в соответствии с Регламентом Удостоверяющего центра ООО «Такском» и условиями предоставления услуги (условия Генерального соглашения, включая Порядок предоставления услуг в Системе ЭДО «Такском-Спринтер», Тарифные планы ООО «Такском»).

Абонент Системы ЭДО обеспечивает хранение следующих электронных документов, подтверждающих представление отчетности Страхователя, по каждому циклу электронного документооборота, в течение срока, установленного законодательством для отчетности Страхователя:

- «Подтверждение получения отчета Оператором», подписанное ЭП Оператора;
- «Извещение о доставке в ФСС», подписанное ЭП Оператора;
- «Результат проверки отчета в ФСС», подписанный ЭП Оператора, содержащий «Квитанцию о получении расчета» или «Квитанцию о получении расчета с ошибками», подписанные ЭП абонента Системы ЭДО и ЭП уполномоченного лица ФСС и/или «Протокол проверки», дату и время поступления документа на сервер Оператора.

3.3. Функции ФСС

ФСС соблюдает порядок электронного документооборота с применением электронной подписи, определенный нормативными правовыми и другими документами ФСС.